



**AREA GESTIONE TECNICA E DEL PATRIMONIO  
DETERMINAZIONE**

Racc. Part. dell' Area Gestione Tecnica e del Patrimonio

Determinazione n. 112 del 17.03.2014

Raccolta Generale delle Determinazioni

Determinazione n. 171 del 19.03.2014

**OGGETTO: Liquidazione fattura ditta Publi Punto Com.**

L'anno duemila quattordici il giorno diciassette  
nel mese di marzo nel proprio Ufficio,

**IL DIRIGENTE  
DELL'AREA GESTIONE TECNICA E DEL PATRIMONIO  
Ing. Giancarlo Salomone**

**Premesso che :**

questa Amministrazione ha disposto con delibera n. 563/2013, la proroga dei termini per la presentazione delle offerte, relative alla fornitura, in regime di service triennale, di n.1 Immunocoloratore per l'U.O.C. di Anatomia Patologica e ha preventivato la spesa necessaria per la pubblicazione dell'avviso di cui trattasi, pari ad € 2.000,00;

Visto che la Ditta Publi Punto Com, ha inviato a questa Amministrazione un preventivo di spesa relativo all' *avviso di proroga termini* inerente la procedura aperta di cui sopra, con nota acclarata al prot. n. 13/1566 del 24.12.2013, pari ad € 1.493,18=Iva e rimborso spese bolli inclusi;

Visto l'art. 125, comma 11 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i.;

Visto che la Ditta Publi Punto Com ha emesso a fronte delle forniture effettuate, la fattura che risulta corredata delle prescritte attestazioni di regolarità, riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. 2014-89 costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di **€ 1.493,18=Iva inclusa**, giusta delibera n. 563/2013.

Per tutti i motivi di cui in premessa:

#### **DETERMINA**

- 1) di liquidare la fattura analiticamente riportata nell'allegato elenco di liquidazione n. 2014-89 costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di **€ 1.493,18=Iva inclusa**, giusta delibera n. 563/2013;
- 2) di trasmettere la presente determinazione, corredata della fattura di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie per quanto di competenza.

Il Responsabile del Procedimento  
*Legge 241/1990*  
f.to: Sig.ra Monica Bonavita

---

**IL DIRIGENTE  
DELL'AREA GESTIONE TECNICA E  
DEL PATRIMONIO  
f.to: Ing. Giancarlo Salomone**

---

---

---

**ANNOTAZIONI CONTABILI**

IL DIRIGENTE

---

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo di questo Istituto per gg. 5 consecutivi

dal **19.03.2014** al **in corso**

Bari, **19.03.2014**

Il Responsabile del Procedimento  
L'Assistente Amministrativo  
f.to: Francesco Lopopolo

---

---

---

***Per copia conforme***

Bari, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

---